



INFORMATIEBOEKJE KLAS 1

HET TWICKEL COLLEGE BORNE



SCHOOLJAAR 2026-2027



Borne, 9 juni 2026

Hallo nieuwe leerling van Het Twickel College Borne,

Vandaag is het dan eindelijk zover! We zijn erg blij dat je er bent. Je gaat kennismaken met je nieuwe klas en je mentor(en).

Het begin van een nieuwe periode. Er gaat voor jou veel veranderen. Een nieuwe klas, een nieuw gebouw, nieuwe vakken en verschillende (vak) docenten. Geen dag is hetzelfde op deze school, want elke dag van de week heb je een ander rooster. Natuurlijk gaan we je hierbij helpen en zorgen we dat je snel zult wennen!

In dit boekje lees je belangrijke informatie over onze school. Je kunt je op deze manier alvast voorbereiden op het nieuwe schooljaar.

Dit boekje is ook handig voor je ouder(s)/verzorger(s). In het tweede deel staat informatie voor ouders.

Na de afsluiting met groep 8 ga je straks eerst lekker genieten van de vakantie en dan zien we je graag op **maandag 17 augustus om 11.45 uur** op school voor de wenweek!

Het team van Het Twickel College Borne

PLATTEGROND



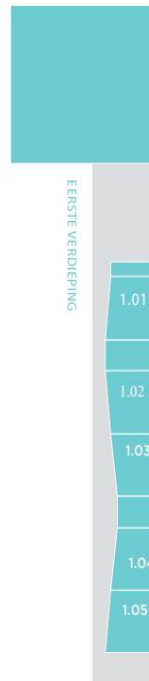
PLATTEGROND
TWICKEL COLLEGE



Op de begane grond zijn de praktijklokalen.

Op de eerste en tweede verdieping de theorielokalen.

In lokaal 1.01 vind je het domein



LESTIJDEN

De eerste bel: <i>Je vertrekt vanuit de hal naar het lokaal.</i>	08.25 uur
Lesuur 1	08.30 uur – 09.15 uur
Lesuur 2	09.15 uur – 10.00 uur
Lesuur 3	10.00 uur – 10.45 uur
Pauze	10.45 uur – 11.00 uur
Lesuur 4	11.00 uur – 11.45 uur
Lesuur 5	11.45 uur – 12.30 uur
Pauze	12.30 uur – 12.50 uur
Lesuur 6	12.50 uur – 13.35 uur
Lesuur 7	13.35 uur – 14.20 uur
Pauze	14.20 uur – 14.30 uur
Lesuur 8	14.30 uur – 15.15 uur
Lesuur 9	15.15 uur – 16.00 uur

LESROOSTER

Dag	Lesuur	Docent	Vak	lokaal
ma	1	SCOS	TN	TB002
ma	2	MORK	DU	TB103
ma	3	MATF	NE	TB202
ma	4	PREJ	BI	TB005
ma	5	NUCM	VZ	TB004
ma	6	NUCM	VZ	TB004
ma	7		-	
ma	8		-	
di	1			
di	2	DANR	EN	TB102
di	3	LENR	MU	TB008
di	4	BERM	LO	TB007
di	5	OMEC	MENT	TB204
di	6	KUIS	MM	TB104
di	7	MATF	NE	TB202
di	8			

Hoe lees je het lesrooster?

Hierboven zie je een voorbeeld van een lesrooster. In dit rooster zijn alleen de maandag en dinsdag te zien.

Deze leerlingen hebben op maandag het 3^e uur Nederlands in lokaal 202. Op dinsdag zijn ze het 1^e uur vrij en hebben het 7^e lesuur Nederlands van mevr. Maters.

Je kunt je lesrooster bekijken via Zermelo op je laptop. Tijdens je eerste schooldag ontvang je het rooster van je mentor.

WENWEEK

De eerste schoolweek begint met de WENWEEK. Je wordt op **maandag 17 augustus om 11.45 uur** verwacht om opnieuw kennis te maken met je klasgenoten en mentor. We nemen dan ook het lesrooster met je door.

Tijdens deze wenweek ga je sportief en creatief bezig met je klas. Ook krijg je alle informatie die je nodig hebt om een goede start te maken met de lessen. Als je een laptop huurt of koopt via The Rent Company dan ontvang je deze in de wenweek. De laptop wordt op school uitgereikt en we installeren samen de programma's. Ook als je een eigen laptop hebt helpen we je om je account te installeren.

Samen maken we er een fijne en gezellige week van waarin je de mentor(en), je klasgenoten en de school al goed leert kennen!



MEDEWERKERS TWICKEL BORNE

Op de basisschool had je vaak de hele dag dezelfde juf of meester. Op de middelbare school gaat dat anders. Voor elk vak krijg je een andere juf of meester, een docent. Daarnaast heb je een mentor. De mentor zal je helpen om te wennen, je kunt er terecht met al je vragen. Ook zal de mentor in de gaten houden hoe het met jou gaat en contact hebben met je ouder(s)/verzorger(s).

Hieronder vind je een lijst met alle medewerkers van Het Twickel College Borne:

ARNM	mevr. Arnold	m.arnold@carmelhengelo.nl
BAST	mevr. Basaran	t.basaran@carmelhengelo.nl
BRKP	men. ter Braak	p.terbraak@carmelhengelo.nl
BERM	men. Ten Berge	m.tenberge@carmelhengelo.nl
BOSM	mevr. Bos	m.bos@carmelhengelo.nl
BOSR	mevr. Bosma	r.bosma@carmelhengelo.nl
BUNJ	mevr. Bunskoek	j.bunskoek@carmelhengelo.nl
BREM	mevr. Brem	m.brem@carmelhengelo.nl
DANR	mevr. Dannenberg	r.dannenberg@carmelhengelo.nl
DIJE	men. Dijkstra	e.dijkstra@carmelhengelo.nl
FONM	mevr. Fonteijn	m.fonteijn@carmelhengelo.nl
GANA	mevr. Ganeshi	a.ganeshi@carmelhengelo.nl

Weetje: Iedere medewerker op onze school heeft een afkorting. Dit zijn meestal de eerste 3 letters van zijn/haar achternaam en de eerste letter van zijn/haar voornaam.

GERA	mevr. Gerrits	a.gerrits@carmelhengelo.nl
HOOA	mevr. ten Hoor	a.tenhoor@carmelhengelo.nl
KAML	mevr. Kamping	l.kamping@carmelhengelo.nl
KUIS	men. Kuipers	s.kuipers@carmelhengelo.nl
LEFL	mevr. Leferink	l.leferink@carmelhengelo.nl
LENR	men. Lentelink	r.lentelink@carmelhengelo.nl
MATF	mevr. Maters	f.maters@carmelhengelo.nl
MORK	mevr. Morshuis	k.morshuis@carmelhengelo.nl
NCHM	mevr. Nuchelmans	m.nuchelmans@carmelhengelo.nl
OMEC	men. Oude Meijers	c.oudemeijers@carmelhengelo.nl
PIEH	men. Pieters	h.pieters@carmelhengelo.nl
PREJ	mevr. Preuter	j.preuter@carmelhengelo.nl
ROEC	mevr. Roerdink	c.roerdink@carmelhengelo.nl
ROSF	men. Ros	f.ros@carmelhengelo.nl
SCOS	men. Scholten	s.scholten@carmelhengelo.nl
SCHE	mevr. Schook	e.schook@carmelhengelo.nl
SNEF	mevr. Snellink	f.snellink@carmelhengelo.nl
THIR	mevr. Thijert	r.thijert@carmelhengelo.nl
VEJE	men. Veldhuis	j.veldhuis@carmelhengelo.nl
WESD	men. Westendorp	d.westendorp@carmelhengelo.nl

MENTOREN KLAS 1

1BK1	mevr. Brem en men. Oude Meijers
1KT1	mevr. Nuchelmans en men. Veldhuis
1KT2	mevr. Preuter en men. Veldhuis
1TH1	men. Dijkstra en mevr. Ganeshi
1TH2	mevr. Schook en mevr. Ganeshi

SCHOOLSPULLEN

In de verschillende lessen hoor je welke spullen je nodig hebt voor een vak. Hier zie je alvast een basislijstje met schoolspullen die je kunt aanschaffen ter voorbereiding op het nieuwe schooljaar:

Schriften: • Talen: 4 schriften met lijntjespapier (formaat eigen keuze) • Wiskunde: Groot A4 schrift met ruitjes 1 cm x 1 cm
Etui met daarin: • Pen • Grijs potlood (2B-HB-2H) • Puntenslijper • Oordopjes (met stekker, dus geen bluetooth), • Kleurpotloden • Gum • Lijmstift • Passer • Geodriehoek • Schaar
Opbergen: • 1 Multomap (2 rings) met tabbladen en gelinieerd papier • Snelhechters 10 stuks
Rekenmachine: • Type Casio FX-82NL+
Agenda: • Een eenvoudige/goedkope agenda waarin een duidelijk weekoverzicht zichtbaar is
Gymspullen: • Sportschoenen, een korte sportbroek en een sportshirt met korte mouwen

SCHOOLTAS INPAKKEN

De schooltas inpakken is aan het begin misschien best even wennen. Volg de stappen hieronder en er kan niets misgaan.

1. Kijk in Zermelo naar je lesrooster;
2. Bekijk welke vakken je de volgende dag volgt;
3. Pak voor elk vak je boeken, schriften, materialen;
4. Zorg voor **een opgeladen laptop**;
5. Neem eten en drinken mee voor in de pauze.

Wat neem je allemaal mee in je tas:

- ✓ Agenda
- ✓ Etui (gevuld met spullen)
- ✓ Rekenmachine
- ✓ Boeken
- ✓ Laptop + oplader
- ✓ Oortjes met kabel
- ✓ Leesboek (via bieb op school)
- ✓ Schriften/ map
- ✓ Schoolpasje (kluisje-printen-bieb)
- ✓ Gymkleren
- ✓ Eten en drinken



KLUISJE

Als je op school aankomt dan leg je je jas, mobiele telefoon en eventueel gymspullen in je kluisje. Je gebruikt je schoolpasje om je kluisje te openen. Het is dus belangrijk om dit pasje elke dag bij je te hebben! Iedere leerling legt de spullen in het eigen kluisje. Als je een zware tas hebt kun je ook een aantal boeken in je kluisje bewaren.

SCHOOLAFSPRAKEN

We vinden het belangrijk dat iedereen zich prettig voelt op school. Samen met je mentor(en) en klasgenoten bespreek je welke regels en afspraken er op gelden.

Om te zorgen dat het op school voor iedereen een veilige en fijne plek is werken we met **Handig gedrag posters**. Hierop staan de schoolafspraken. Deze posters hangen op verschillende plekken in de school.

Als klas bespreken jullie wat er nodig is om je aan dit gedrag te houden. Daarnaast maken jullie samen afspraken over gedrag in de klas.



Vriendelijkheid

Ik accepteer de mensen om mij heen zoals ze zijn

Ik luister en laat anderen uitpraten

Ik praat op een positieve manier met en over anderen, ook op social media.

Veiligheid

Ik zit alleen aan mijn eigen spullen

Ik blijf van andere mensen af

Ik loop rustig door de school en op het plein.



Verantwoordelijkheid

Ik ben eerlijk en probeer problemen in een gesprek op te lossen

Ik spreek anderen aan als ze over mijn grenzen gaan

Ik help mee om mijn school netjes te houden.





INFORMATIE VOOR OUDERS

Bestellen leermiddelen (boeken) en laptop

Het Twickel College Borne zorgt voor de aanschaf van de leermiddelen (boeken en werkboeken) voor alle leerlingen. We werken daarvoor met een automatisch bestelsysteem. De gegevens van de leerling uit ons leerlingvolgsysteem (SOM) worden gekoppeld aan de leermiddelenlijst. Deze lijst stellen we met zorg en volgens de privacyregels (AVG) samen, zodat alle leerlingen aan het einde van de zomervakantie de juiste leermiddelen thuis ontvangen. De school betaalt deze leermiddelen. U ontvangt in de vakantie een track en trace code via [Mijnleermiddelen.nl](https://mijnleermiddelen.nl). Wij vragen u deze goed in de gaten te houden zodat de boeken tijdig worden ontvangen.

Deze werkwijze betekent dat leerlingen alleen extra leermiddelen zelf aanschaffen/bestellen. Denk bijvoorbeeld aan een rekenmachine en laptop. U kunt onder **schoolspullen** (in dit boekje) zien, wat er nodig is. De laptop kan gehuurd of gekocht worden via The Rent Company (zie mail met flyer). U kunt ook een eigen aanbieder kiezen. Als u al een eigen laptop heeft is dat ook een optie. Kijkt u dan wel even op de website van Het Twickel College Borne, aan welke eisen de eigen laptop moet voldoen.



Somtoday

Somtoday is ons leerlingvolgsysteem. In dit systeem zien de leerlingen dagelijks het huiswerk en ontvangen ze de resultaten van de toetsen. Ook de aanwezigheid van de leerling wordt geregistreerd. U krijgt als ouder(s)/verzorger(s) uw eigen inloggegevens.

Tijdens de eerste ouderavond zal de mentor u verder informeren over het gebruik van Somtoday.

Zermelo

Zermelo is de online omgeving waarin het lesrooster zichtbaar is. Tijdens de eerste schooldag ontvangen de leerlingen van de mentor het lesrooster. Het lesrooster kan gedurende het schooljaar veranderen omdat we met verschillende periodes werken of omdat de roostermaker tussentijds aanpassingen doorvoert. De leerlingen zijn via Zermelo altijd op de hoogte van de laatste updates. Het is verstandig om 's morgens om 7.30 uur Zermelo te checken voor de laatste wijzigingen. Zowel in Somtoday als in Zermelo is het lesrooster zichtbaar. De aanpassingen in Zermelo zijn voor de leerlingen altijd leidend.



Schoolaanwezigheid

Ons uitgangspunt is zoveel mogelijk schoolaanwezigheid voor onze leerlingen. Wij verzoeken u daarom externe afspraken, indien mogelijk, na schooltijd te plannen.

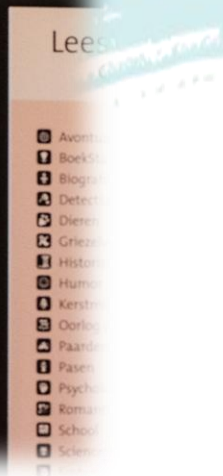
Bij **afwezigheid** (bijvoorbeeld ziekte of dokters/orthobezoek) belt u als ouder/verzorger 's ochtends tussen 08.00-08:45 uur naar school: 074-2654081. De receptionist legt alle ziekmeldingen en afwezigheid vast in SOM.

Leerlingen die onder schooltijd ziek worden melden zich bij het domein. Mocht het echt niet lukken om op school te blijven dan neemt de domeincoach of receptionist eerst telefonisch contact met u op. Deze melding wordt vastgelegd in SOM.

Betermelding: als uw kind weer beter is, dan vragen wij u dit telefonisch te melden tussen 08:00-08:45 uur bij de receptionist. Indien u dit niet doorgeeft staat uw kind nog als ziek in het systeem geregistreerd. De ziekmelding wordt pas na betermelding afgehandeld.

Te laat komen

Leerlingen die te laat komen, melden zich bij het domein voordat ze de klas in gaan. De domeincoach maakt een afspraak met de leerling voor dezelfde middag om de gemiste tijd in te halen. Hierover wordt afgestemd met u als ouder/verzorger zodat u op de hoogte bent.



Verlofaanvraag

Het is mogelijk een verlofaanvraag te doen. Wij vragen u als ouder(s)/verzorger(s) deze (indien mogelijk) een maand van tevoren in te dienen. Het formulier staat op de website. Het kan daar gedownload worden en vervolgens worden ingeleverd bij de receptie. Het formulier kan ook bij de receptie opgehaald worden. Op het formulier leest u in welke situaties het mogelijk is om verlof aan te vragen. Wij hanteren hierbij de wettelijke afspraken. Bij een ingediend verlof zal de coördinator de aanvraag behandelen en terugkoppelen of het verlof wordt toegekend.



Mobiele telefoon

Voor mobiele telefoons werken we met de slogan “thuis of in de kluis” De leerlingen gebruiken overdag op school hun telefoon niet. Deze kunnen ze in hun kluisje opbergen. Leerlingen hebben elke dag hun kluispas bij zich, dit is tevens een printpas en hun bibliotheekpas.

Toetsprotocol + inhalen toetsen

Op de website vindt u het PTO (= programma van toetsen onderbouw). Hierin staan per vak alle toetsen voor het hele jaar met hun weging. We werken als school volgens het toets protocol. Als een leerling een toets mist worden er in eerste instantie afspraken gemaakt met de vakdocent over het inhalen van de toets. Mocht er iets anders nodig zijn dan kan de toets commissie meedenken.

Beoordeling in SOM

In SOM (het systeem waarin de beoordelingen zichtbaar zijn) ziet u verschillende vormen van beoordelen. Voor de theorievakken ontvangen de leerlingen een **cijfer**. Voor de overige vakken een **beoordeling**. Er wordt gewerkt met een voortschrijdend gemiddelde. Alleen bij rapport 3 ontvangt de leerling een rapport. Tussentijds wordt er per periode naar de voortgang gekeken.

Vak	Beoordeling	Verklaring
Theorievakken	Cijfer	1 – 10
MU - Muziek LO - Lichamelijke opvoeding TN - Techniek VZ - Verzorging TE - Tekenen Project- en talentlessen	Woordelijk	O - Onvoldoende V - Voldoende RV - Ruim voldoende G - Goed
LB - Levensbeschouwing DIGI-Digitale geletterdheid	Woordelijk	NNB - Niet naar behoren NB - Naar behoren

Brieven

Alle belangrijke informatie ontvangt u via uw mailadres. Houd uw mailbox regelmatig in de gaten. Mocht u geen mail van ons ontvangen dan vragen wij u contact op te nemen met de receptionistes van onze school. Zij helpen u graag.

Huiswerkklas

Op drie verschillende middagen (ma-wo-do) is er de mogelijkheid om huiswerk op school te maken in de huiswerkklas. Leerlingen melden zich, in overleg met ouder(s)/verzorger(s) en de mentor, aan voor de huiswerkklas. Dit kan voor één of meerdere dagen. Vooraf worden er afspraken gemaakt over de aanwezigheid. De huiswerkklas wordt begeleid door een onderwijsassistent. Voor leerlingen die veel moeite hebben met het plannen van het schoolwerk is er begeleiding mogelijk. De huiswerkklas biedt geen bijles.

Ouderinfo

Voor elke vakantie (5x per jaar) sturen we u een ouderinfo per mail. Hierin staat een terug- en vooruitblik op gebeurtenissen in en rond onze school. Daarnaast staat er altijd een actuele agenda in zodat u goed op de hoogte bent van de activiteiten in een bepaalde periode. Ook studiedagen zullen we op deze manier tijdig met u delen.

Ouderavond

Op **donderdag 10 september 2026** organiseren wij om 19.30 uur de eerste ouderavond voor alle ouder(s)/verzorger(s) van de leerlingen van klas 1. U ontmoet dan de mentor(en) en krijgt informatie over de eerste schoolweken, de ervaringen in de nieuwe klas en de planning voor de komende periode. We vinden heel belangrijk om u tijdens deze avond te ontmoeten. De officiële uitnodiging ontvangt u via de mail.

Ouderparticipatie

Vanuit de ouderraad (OR) en medezeggenschapraad (MR) vragen we ouders mee te denken, te ondersteunen en bij te dragen aan onze onderwijsontwikkeling.

Binnenkort ontstaat er ruimte voor nieuwe ouders binnen de OR en MR. Hierover informeren wij u graag op de eerste ouderavond.

Vakanties en vrije dagen 2026-2027

Schooljaar 2026-2027	Vakantiedagen en schoolvakanties
Start schooljaar	Maandag 17 augustus 2026
Vakantiedata en vrije dagen	
Herfstvakantie	Maandag 12 oktober t/m vrijdag 16 oktober 2026
Kerstvakantie	Maandag 21 december t/m vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	Maandag 22 februari t/m vrijdag 26 februari 2027
Pasen	Maandag 29 maart 2027
Meivakantie	Maandag 26 april t/m vrijdag 7 mei 2027
Hemelvaart	Donderdag 6 mei 2027 - <i>valt in de meivakantie</i>
Pinksteren	Maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	Maandag 12 juli t/m vrijdag 20 augustus 2027
Extra dagen	
Rosenmontag	Maandag 8 februari 2027- vrij
Goede vrijdag	Vrijdag 26 maart 2027 - vrij
Bevrijdingsdag	Woensdag 5 mei 2027 - <i>valt in de meivakantie</i>

Schoolgegevens

Het Twickel College Borne

Welemanstraat 51

7622 HB BORNE

Tel. 074 – 265 40 81

E-mail: twickelborne@carmelhengelo.nl

Website: www.twickelcollegeborne.nl



Instagram - [twickelcollegeborne](https://www.instagram.com/twickelcollegeborne)



