

Procedure aanvraag revisie

Een leerling of zijn ouders kunnen in beroep gaan tegen een uiteindelijke beslissing over bevordering of doubleren. Meestal betreft het een beroep tegen doubleren. Deze procedure heet revisie aanvragen. Een revisieaanvraag moet gemotiveerd zijn en schriftelijk bij de teamleider van de betreffende leerling worden ingediend. Indien gewenst kan de aanvraag mondeling door de ouders worden toegelicht. Een afspraak daartoe moet met de teamleider worden gemaakt binnen de termijn die voor de aanvraag is vastgelegd.

Een argument voor een revisieaanvraag zou bijvoorbeeld kunnen zijn dat de leerling alsnog besluit om een ander vakkenpakket te kiezen (technische revisie).

Van belang daarbij is wel, dat die wijziging ook gerealiseerd moet kunnen worden, er moet plaats zijn in de groepen van het (de) gewenste nieuwe vak(ken).

Ook tot nu toe onbekende privéomstandigheden kunnen mogelijk als argument aangevoerd worden om revisie aan te vragen.

De directeur besluit, na overleg met de schoolleiding, of de revisie wordt toegekend. Daarbij gelden de volgende criteria:

- is er sprake van nieuwe informatie?
- is er enige waarschijnlijkheid dat de nieuwe informatie tot een andere beslissing leidt?

Behalve ouders en leerlingen kunnen ook docenten / mentoren op eigen initiatief een revisie aanvragen. De directeur besluit, na overleg met de schoolleiding, of de revisie wordt toegekend.

Daarbij wordt gelet op de volgende criteria:

- is er sprake van nieuwe gegevens?
- is er enige waarschijnlijkheid dat die nieuwe gegevens tot een andere beslissing leiden?

Aanvragen ondersteund door drie docenten worden altijd in de revisie gebracht.

De teamleider deelt de ouders of de leerling mee of de aanvraag toegekend wordt en zo ja, wat de uitspraak van de revisievergadering is.

Revisie aanvragen moet tijdig gebeuren en aanvragen moeten uiterlijk op dinsdag 30 juni 2026 voor 16.00 uur binnen zijn bij de betreffende teamleider.